FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE





INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome

ZAVATTARO LEONARDO

Nazionalità

ITALIANA

Luogo di nascita

BOLOGNA

Data di nascita

12/06/82

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DA SETTEMBRE 2002 A OGGI

Nome e indirizzo del datore di lavoro

"GRUPPO PIZZERIE CIAO VIP 2" DI HACHEM E C. SNC FILIALE 01

VIA X SETTEMBRE 1943 NR. 1

· Tipo di azienda o settore

SETTORE RISTORAZIONE - PIZZERIA

• Tipo di impiego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO A DOMICILIO IN UNA PIZZERIA

Principali mansioni e responsabilità

FATTORINO CON MANSIONI DI CONSEGNA E RESPONSABILE DEL SERVIZIO A

DOMICILIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

1996-2002 LICEO SCIENTIFICO; 2002-OGGI

• Nome e tipo di istituto di istruzione o

formazione

MATURITA' SCIENTIFICA PRESSO COLLEGIO SAN LUIGI DI BOLOGNA;

ATTUALMENTE ISCRITTO ALLA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA CORSO DI

LAUREA MAGISTRALE

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio INTERESSE PER IL DIRITTO CIVILE E IN MODO PARTICOLARE ALCUNI ASPETTI

DEL DIRITTO DI FAMIGLIA

Qualifica conseguita

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

· Livello nella classificazione nazionale

(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CAPACITA' DI ORGANIZZARE ATTIVITA' E PICCOLI EVENTI PER BAMBINI E ADOLESCENTI, USO INFORMATICO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE, CORSO DI INGLESE PRESSO LA BRITISH SCHOOL DI BOLOGNA ED ANNESSA ESPERIENZA IN UN COLLEGGE BRITANNICO NELL'ESTATE DEL 1992.

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura
 Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale

BUONO
DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI -ESPERIENZE DI LAVORO IN SQUADRA IN CAMPI ESTIVI PARROCCHIALI CON RUOLI DI COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DI GIOCHI E ATTIVITA' RICREATIVE PER GRUPPI ANCHE NUMEROSI DI BAMBINI, ADOLESCENTI E RAGAZZI.

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

-ORGANIZZARE PICCOLE ATTIVITA' ED ESPERIENZE DI ANIMAZIONE E VOLONTARIATO PRESSO STRUTTURE DI ACCOGLIENZA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

-INSEGNARE CATECHISMO A GRUPPI O CLASSI DI BAMBINI.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. -ESPERIENZE DI COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DI GITE E CAMPISCUOLA PARROCCHIALI NEI PERIODI DI VACANZA.

-ESPERIENZE DI VOLONTARIATO PRESSO STRUTTURE DI ASSISTENZA AD INVALIDI E ANZIANI (CASA DELL'ACCOGLIENZA PARROCCHIALE).

-AIUTO E DISPONIBILITA' PER ASSSISTERE ANZIANI INVALIDI ALL'INTERNO DEL NUCLEO FAMILIARE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. USO INFORMATICO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

 Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, compresa la pubblicazione del presente curriculum nel sito web dell'amministrazione, in base a quanto previsto dalla normativa in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

FIRMA

Leonardo Zavattaro